

# INFÓRME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Mónica Claudina Urquizú Sánchez  
Número de contrato: DGPCYN-029-31-2022  
Servicios (Técnicos o Profesionales): PROFESIONALES  
Número de Factura: 3591915880  
Honorarios Mensuales: Q. 15,000.00  
Monto Total del Contrato Q. 45,000.00

CUI: 1587-53984-0101  
Acuerdo Ministerial: 287-2022  
NIT del Contratista: 695945-8  
Serie: 887AD9D9  
Período del Informe: MAYO 2022  
Plazo del Contrato: 01/04/2022 al 30/06/2022

## DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

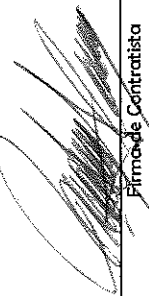
"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercero).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a)  Asesoré en la elaboración de propuestas de diferente índole, así como el análisis de documentos y expedientes.
- b)  Brindé asesoría en los procesos administrativos de la Comisión de Exposiciones donde se tratarán aspectos sobre exposición internacional del Museo Reina Sofía, Museo Metropolitano de Nueva York y Museo La Vega de Cobián en Teculután.
- c)  Brindé asesoría en documentos de carácter técnico-científico relacionados a la arqueología y Patrimonio Cultural, continuando en la corrección a documento orientado a la validación de Culiones Científicos de Rutas Culturales de "Naachtun, Yaxhá, Topoxté, Holmul y Uaxactún", los cuales fueron entregados por PACUNAM y el llenado de matrices de avances de cuatro temas arqueológicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d)  Brindé asesoría en el seguimiento a diversos expedientes con plazo y recopilación de dictámenes técnicos de diversa índole, para acceso a la información, diputados del Congreso de la República.
- e)  Brindé asesoría en el análisis de expedientes de carácter técnico-científico que debieron estar en consenso con diferentes direcciones y jefaturas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- f)  Asesoré en la elaboración de ordenamiento de expedientes para la Comisión de Exposiciones
- h)  Brindé asesoría en la elaboración de oficios, providencias y cuadros de control de diversa índole
- i)  Brindé asesoría en la revisión de diferentes expedientes que ingresaron y egresaron de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- k)  Asesoré en la participación de dos charlas de capacitación para Guardafianes del Patrimonio y una para la vinculación interinstitucional

Mónica Claudina Urquizú Sánchez

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQUITECTA JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Arq. Jenny Ivette Barrios Vital*

Directora General

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural